Facility Management Técnico

Duración máxima: 180 días

Temario del curso

Versión: Español

1. Ronda conductiva y ciclo de la incidencia: del aviso del ocupante al cierre en la GMAO o el helpdesk
2. Mantenimiento reglamentario: el calendario legal de la sede y la nave
3. Contratas de mantenimiento: contrato, alcance, SLA y KPI
4. Coordinación de actividades empresariales desde el titular: recibir contratas en el centro
5. Intervenir en un edificio ocupado: protocolo de trabajo limpio y comunicación con los ocupantes
6. Permisos especiales de trabajo desde quien los emite: altura, caliente y espacios confinados
7. Taller, cuartos técnicos y repuestos con método 5S
8. Modificaciones de espacios: redistribución de oficinas y cambios en la nave
9. Energía en la sede: consumos fantasma, facturas, curvas de carga y auditoría energética
10. Del fallo repetido al presupuesto: análisis de causa raíz y propuesta OPEX/CAPEX
11. Prácticas formativas
12. Proyecto final

Matricúlate aquí:

https://www.htlescueladeempresaonline.com/matricula/

Technical Facilities Management

Maximum duration: 180 days

Course contents

Version: English

1. The facilities coordinator: hard FM, soft FM and the service model
2. Helpdesk and CAFM: the life of a ticket
3. Statutory compliance and the PPM schedule
4. Contractor control: onboarding, RAMS and permits to work
5. Working in occupied premises and soft-FM interfaces
6. Service contracts, SLAs and KPIs
7. Moves, churn and space changes in office and warehouse
8. Energy on site: metering, phantom loads, BMS basics and energy audits
9. Facilities budgets: purchase orders, invoices, OPEX and CAPEX
10. Repeat faults: root cause from helpdesk data
11. Professional Internship
12. Final project

Register here:

https://www.htlescueladeempresaonline.com/en/enrollment/